

## POLÍTICA DE PRIVACIDADE E PROTEÇÃO DE DADOS PESSOAIS

A presente Política de Privacidade e Proteção de Dados Pessoais foi elaborada com o intuito de reforçar o compromisso do HOSPITAL SÃO MARCOS - HSM, inscrito no CNPJ sob nº 50.385.384/0001-86, com a proteção e privacidade dos dados pessoais.

Esta política estabelece os conceitos gerais e diretrizes para o tratamento dos dados pessoais; o uso de cookies; as medidas de segurança aplicadas; os direitos dos titulares e os canais de comunicação disponíveis, tudo em conformidade com as legislações aplicáveis e, em especial, com a Lei nº 13.709/2018 (Lei Geral de Proteção de Dados).

### I - CONCEITOS GERAIS

**Controlador:** pessoa natural ou jurídica, de direito público ou privado, a quem competem as decisões referentes ao tratamento de dados pessoais.

**Operador:** pessoa natural ou jurídica, de direito público ou privado, que realiza o tratamento de dados pessoais em nome do controlador.

**Encarregado:** pessoa indicada pelo controlador, para atuar como canal de comunicação entre o controlador, os titulares dos dados pessoais e a Autoridade Nacional de Proteção de Dados (ANPD).

**Dado pessoal:** informação relacionada a pessoa natural identificada ou identificável.

**Dado pessoal sensível:** dado pessoal sobre origem racial ou étnica, convicção religiosa, opinião política, filiação a sindicato ou a organização de caráter religioso, filosófico ou político, dado referente à saúde ou à vida sexual, dado genético ou biométrico, quando vinculado a uma pessoa natural.

**Titular:** pessoa natural a quem se referem os dados pessoais que são objeto de tratamento.

**Transferência internacional de dados:** transferência de dados pessoais para país estrangeiro ou organismo internacional do qual o país seja membro.

**Tratamento:** toda operação realizada com dados pessoais, como as que se referem a coleta, produção, recepção, classificação, utilização, acesso, reprodução, transmissão, distribuição, processamento, arquivamento, armazenamento, eliminação, avaliação ou controle da informação, modificação, comunicação, transferência, difusão ou extração.

**Uso compartilhado de dados:** comunicação, difusão, transferência internacional, interconexão de dados pessoais ou tratamento compartilhado de bancos de dados pessoais por órgãos e entidades públicos no cumprimento de suas competências legais, ou entre esses e entes privados, reciprocamente, com autorização específica, para uma ou mais modalidades de tratamento permitidas por esses entes públicos, ou entre entes privados.

## II – TRATAMENTO DE DADOS PESSOAIS

O tratamento de dados pessoais é indispensável para a prestação dos serviços oferecidos pelo HSM nas áreas da saúde e ensino, estando todas as operações de tratamento devidamente respaldadas por base legal autorizadora, nos termos dos artigos 7º e 11 da Lei Geral de Proteção de Dados.

O HSM informa que para execução de suas atividades poderá coletar dados pessoais, tais como: dados de identificação e contato pessoal, dados residenciais, registros de imagem, dados financeiros, profissionais, acadêmicos e outros; bem como dados pessoais sensíveis, como por exemplo dados de saúde, dados biométricos, dados sobre vida sexual, dados sobre origem racial ou étnica e dados sobre convicções religiosas. Os dados citados são meramente exemplificativos.

A coleta poderá ocorrer através dos serviços de assistência e ensino, bem como na execução das atividades administrativas e financeiras daí decorrentes; a partir de câmeras de segurança instaladas nos ambientes físicos; em Correio Eletrônico ou outros sistemas de troca de informações; mediante preenchimento de formulários; pela extração de informações disponibilizadas por Instituições Públicas, Órgãos Judiciais, redes sociais, sites e outras fontes públicas.

Os dados pessoais coletados podem ser compartilhados com operadoras de saúde; provedores de infraestrutura tecnológica e operacional necessária para as nossas atividades, sempre com respaldo em contrato; autoridades administrativas ou governamentais competentes, sempre que houver determinação legal, requerimento, requisição ou ordem judicial; com a vigilância sanitária, secretarias de saúde, prefeituras, conselhos regionais, Departamentos Regionais de Saúde e outros órgãos/entidades governamentais.

Os dados serão armazenados pelo período necessário à finalidade do tratamento ou para cumprimento de alguma obrigação legal ou regulatória.

O HSM não transfere diretamente dados pessoais coletados no Brasil para outros países.

### **III – COOKIES**

O site do HSM utiliza cookies e outras ferramentas de tecnologia semelhantes para facilitar o uso e melhorar a experiência de navegação dos usuários e visitantes junto ao site.

Utilizamos o Cookies de Sessão, isto é, cookies temporários que permanecerão no dispositivo do usuário até que ele saia do site. O Cookie de Sessão inicia quando o usuário acessa o site e nesse momento as informações coletadas pelos navegadores são para obter dados de acesso, tais como páginas navegadas ou links clicados, de modo a personalizar a navegação e melhorar o desempenho em uma próxima navegação no site.

Nenhuma informação pessoal do usuário é coletada ao navegar pelo site do Hospital São Marcos.

### **IV – MEDIDAS DE SEGURANÇA**

A segurança dos dados pessoais é uma das nossas principais preocupações, razão pela qual o HSM adota medidas técnicas, organizacionais e administrativas de segurança visando a confidencialidade e integridade das informações, sempre tendo em vista a preservação da privacidade e a segurança dos ambientes físicos e eletrônicos.

### **V – DIREITOS DOS TITULARES**

Em cumprimento à legislação aplicável, o HSM garante ao titular de dados os seguintes direitos:

- confirmação da existência de tratamento;
- acesso aos dados;
- correção de dados incompletos, inexatos ou desatualizados;
- anonimização, bloqueio ou eliminação de dados desnecessários, excessivos ou tratados em desconformidade com a Lei;
- portabilidade dos dados, mediante requisição expressa;
- eliminação dos dados pessoais tratados com o consentimento do titular, exceto nos casos em que a manutenção estiver autorizada pela Lei Geral de Proteção de Dados;
- informação das entidades públicas e privadas com as quais houve o compartilhamento de dados, quando aplicável;
- informação sobre a possibilidade de não fornecer consentimento e sobre as consequências da negativa;
- revogação do consentimento, excetuando-se as hipóteses previstas na legislação vigente;

- peticionar perante a autoridade nacional;
- opor-se a tratamento realizado com fundamento em uma das hipóteses de dispensa de consentimento, em caso de descumprimento ao disposto nesta Lei;
- Solicitar a revisão de decisões tomadas unicamente com base em tratamento automatizado de dados pessoais que afetem seus interesses.

## **VI – CANAIS DE COMUNICAÇÃO**

Para o exercício dos direitos mencionados anteriormente e no caso de dúvidas ou registros de ocorrências relacionadas ao tratamento de dados pessoais, o titular poderá acionar o HSM através do e-mail [encarregadodedados@hospitalsaomarcos.com](mailto:encarregadodedados@hospitalsaomarcos.com).

O titular também poderá acionar o HSM através de requisição por escrito, devidamente identificada, a ser remetida aos cuidados do Encarregado de Dados - Dra. Fernanda Miki - e para o seguinte endereço: na Avenida Aristides Bellodi, nº 100, Jardim São Marcos I, CEP: 14887-208, Jaboticabal - SP.

Independente da forma, a requisição deverá estar acompanhada da devida comprovação da legitimidade e identidade do titular dos dados.

## **VII – DAS DISPOSIÇÕES FINAIS**

A presente Política poderá sofrer ajustes a qualquer tempo, sempre em conformidade com as disposições da Lei Geral de Proteção de Dados, cabendo ao titular de dados tomar conhecimento e manter-se atualizado de seus termos.